

**Администрация городского округа
муниципального образования
«город Саянск»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 05.02.2025 № 110-37-160-25
г. Саянск

[Об организации отдыха, оздоровления и
занятости детей и подростков на территории
городского округа муниципального образования
«город Саянск» в 2025 году

В целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, проживающих на территории городского округа муниципального образования «город Саянск», руководствуясь пунктом 1 статьи 12 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», пунктом 13 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», муниципальной программой «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков» города Саянска на 2020-2027 годы», утвержденной постановлением администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 10.09.2019 № 110-37-1043-19, статьей 38 Устава муниципального образования «город Саянск», администрация городского округа муниципального образования «город Саянск»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав городской межведомственной комиссии по организации и обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории городского округа муниципального образования «город Саянск» в 2025 году (Приложение № 1).

2. Утвердить план работы городской межведомственной комиссии по организации и обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории городского округа муниципального образования «город Саянск» в 2025 году (Приложение № 2).

3. Утвердить состав городской межведомственной комиссии для подписания акта приемки организаций отдыха и оздоровления детей на территории городского округа муниципального образования «город Саянск» к оздоровительному сезону 2025 года (Приложение № 3).

4. Руководителям отраслевых (функциональных) органов, начальникам функциональных отделов администрации городского округа муниципального образования «город Саянск», руководителям муниципальных учреждений образования, культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики:

4.1. Обеспечить отдых, оздоровление и занятость детей и подростков на территории городского округа муниципального образования «город Саянск» в 2025 году.

4.2. Не допускать открытия организаций отдыха и оздоровления детей всех типов без санитарно-эпидемиологического заключения на деятельность по организации отдыха детей и их оздоровления.

4.3. Не допускать открытия организаций отдыха и оздоровления детей всех типов без разрешения Отдела надзорной деятельности по городам Саянск, Зима и Зиминскому району Управления надзорной деятельности ГУ МЧС России по Иркутской области.

4.4. Создать условия для безопасного нахождения детей и подростков в организациях отдыха и оздоровления детей.

4.5. Обеспечить страхование детей от несчастных случаев в период пребывания детей в организациях отдыха и оздоровления детей.

4.6. Перевозку организованных групп детей к местам отдыха и оздоровления за пределы Иркутской области осуществлять с соблюдением Санитарно-эпидемиологических требований к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей, Правил организованной перевозки детей автобусами, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 года № 1527. Направлять информацию в Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области в городе Зиме и Зиминском районе, городе Саянске о планируемых сроках отправки организованных групп детей и количестве детей не менее чем за трое суток до отправления.

5. Руководителям муниципальных учреждений, организующим отдых и оздоровление детей разработать и утвердить программы летнего отдыха и оздоровления детей, обеспечить их реализацию.

6. Рекомендовать:

6.1. Филиалу Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Иркутской области» в г. Саянске, в г. Зиме и Зиминском районе оказать содействие руководителям учреждений и организаций, на базе которых открываются организации отдыха детей и их оздоровления, в проведении экспертизы зданий, помещений, оборудования и иного имущества, используемого для осуществления деятельности по организации отдыха и их оздоровления.

6.2. Областному государственному бюджетному учреждению «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по городу Саянску» организовать летнее оздоровление детей в санаторно-курортных учреждениях и детских оздоровительных лагерях в соответствии с Положением о порядке и условиях обеспечения детей путевками в организации, обеспечивающие отдых и оздоровление детей и проезда к месту отдыха и оздоровления детей и обратно.

6.3. Областному государственному бюджетному учреждению здравоохранения «Саянская городская больница» организовать работу в

соответствии с Порядком оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха.

6.4. Саянскому филиалу областного государственного казенного учреждения «Кадровый центр Иркутской области» организовать круглогодичную занятость детей и подростков в возрасте от 14 до 18 лет в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7. Директору-главному редактору муниципального автономного учреждения «Редакция газеты «Саянские зори» обеспечить всестороннее, своевременное информирование населения о выполнении мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков.

8. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя мэра городского округа по социальным вопросам.

9. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр городского округа
муниципального образования
«город Саянск»



Приложение № 1
к постановлению администрации
городского округа муниципального
образования «город Саянск»
от 05.02.2025 № 110-37-160-25

СОСТАВ

городской межведомственной комиссии по организации и обеспечению
отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2025 году

Гузенко Наталья Юрьевна	-	заместитель мэра городского округа по социальным вопросам, председатель комиссии;
Кузюкова Инна Александровна	-	начальник муниципального казенного учреждения «Управление образования администрации муниципального образования «город Саянск», заместитель председателя комиссии;
	-	заместитель директора МОУ ДПО «Центр развития образования «города Саянска» по экономическим вопросам, секретарь комиссии.
Члены комиссии:		
Архипова Елена Андреевна	-	ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального образования «город Саянск»;
Чикулаева Татьяна Олеговна	-	начальник отдела надзорной деятельности по г.г. Саянску, Зиме и Зиминскому району (по согласованию);
Крайнева Татьяна Андреевна	-	начальник Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Иркутской области в г. Зиме и Зиминском районе, г. Саянске (по согласованию);
Кривопапов Сергей Анатольевич	-	директор областного государственного бюджетного учреждения «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по городу Саянску» (по согласованию);
Корелина Ирина Михайловна	-	начальник муниципального казенного учреждения «Управление культуры администрации муниципального образования «город Саянск»;
Двоглазова Светлана Викторовна	-	руководитель Саянского филиала ОГКУ КЦ Иркутской области
Гаврищук Денис Эдуардович	-	начальник отдела полиции (дислокация г. Саянск) МО МВД России «Зиминский» (по согласованию);
Тележкин Александр Леонидович	-	главный врач областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Саянская городская больница» (по согласованию);
Гаинцева Екатерина Анатольевна	-	директор муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия имени В.А. Надькина»;
Михальчук Валерий Павлович	-	директор муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2»;
Зыков Виктор Борисович	-	директор муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3»;
Чупрова Надежда Леонидовна	-	директор муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа имени Д.М. Перова № 4»;
Князева Анастасия Сергеевна	-	директор муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5»;

Елохина Анжела Владимировна	-	директор муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6»;
Анипер Анатолий Васильевич	-	директор муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7»;
Семечев Виктор Викторович	-	директор муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8»;
Федяева Ирина Георгиевна	-	директор муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества «Созвездие»;
Мельниченко Яна Радиевна	-	директор МБУ дополнительного образования «Спортивная школа города Саянска»;
Мальков Олег Владимирович	-	государственный инспектор труда отдела государственных инспекторов труда (г. Зима) (по согласованию);

Мэр городского округа
муниципального образования
«город Саянск»

В.П.П.



А.В. Ермаков

Приложение № 2
к постановлению администрации
городского округа муниципального
образования «город Саянск»
от 05.02.2025 № 110-37-160-25

План работы
городской межведомственной комиссии по организации и обеспечению отдыха,
оздоровления и занятости детей и подростков в 2025 году

№ п/п	Вопросы для рассмотрения	Ответственные
Март		
1.	О проведении санитарно-эпидемиологических экспертиз лагерей дневного пребывания детей, открываемых на базе образовательных учреждений в летний период 2025 года	МКУ «Управление образования АМО «город Саянск», МУ СШ Саянск
2.	Об организуемых походах, учебно-тренировочных сборах, туристическом слете, пленэрах, конкурсах, выставках и других мероприятиях	МКУ «Управление образования АМО «город Саянск», МКУ «Управление культуры», МУ СШ Саянск
3.	О выполнении предписаний Управления Роспотребнадзора по Иркутской области в г. Зиме и Зиминском районе, г. Саянске по лагерям дневного пребывания	Члены городской межведомственной комиссии
Апрель		
1.	О ходе подготовки организаций отдыха и оздоровления детей и подростков к летней оздоровительной кампании 2025 года	Председатель городской межведомственной комиссии
2.	Об обеспечении санитарно-эпидемиологического благополучия в лагерях дневного пребывания детей	Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Иркутской области в г. Зиме и Зиминском районе, г. Саянске
3.	Об обеспечении противопожарной безопасности на территории лагерей дневного пребывания детей	Отдел надзорной деятельности по г. г. Саянску, Зиме и Зиминскому району
4.	Об обеспечении комплекса мер по обеспечению безопасности перевозок детей, охране общественного порядка в период летней оздоровительной кампании	Отдел полиции (дислокация г. Саянск) МО МВД РФ «Зиминский»
5.	Об организации трудоустройства несовершеннолетних в летний период 2025 года	Саянский филиал ОГКУ КЦ Иркутской области
6.	О графике приемки лагерей дневного пребывания детей	МКУ «Управление образования АМО «город Саянск»
Май		
1.	О готовности организаций отдыха и оздоровления детей и	Председатель городской

	подростков к летней оздоровительной кампании 2025 года	межведомственной комиссии
2.	Семинары - совещания по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков	Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Иркутской области в г. Зиме и Зиминском районе, г. Саянске; ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в иркутской области» в г. Саянске, г. Зиме и Зиминском районе; ОГБУЗ «Саянская городская больница»
3.	Об организации отдыха и оздоровления детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей, одиноких родителей, детей из многодетных семей в 2025 году	ОГБУ «УСЗСОН по городу Саянску»
Июнь		
1.	Итоги работы по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в июне 2025 года	Председатель городской межведомственной комиссии
2.	Об организации отдыха, оздоровления, занятости и трудоустройства несовершеннолетних, состоящих на учете в ОДН, в июне 2025 года	Отдел полиции (дислокация г. Саянск) МО МВД РФ «Зиминский»
3.	Об организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей, одиноких родителей, детей из многодетных семей в июне 2025 года	ОГБУ «УСЗСОН по городу Саянску»
4.	Об организации трудоустройства несовершеннолетних в июне 2025 года	Саянский филиал ОГКУ КЦ Иркутской области
Июль		
1.	Итоги работы по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в июле 2025 года	Председатель городской межведомственной комиссии
2.	Об организации отдыха, оздоровления, занятости и трудоустройства несовершеннолетних, состоящих на учете в ОДН, в июле 2025 года	Отдел полиции (дислокация г. Саянск) МО МВД РФ «Зиминский»
3.	Об организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей, одиноких родителей, детей из многодетных семей в июле 2025 года	ОГБУ «УСЗСОН по городу Саянску»
4.	Об организации трудоустройства несовершеннолетних в июле 2025 года	Саянский филиал ОГКУ КЦ Иркутской области
Август		
1.	Итоги работы по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в августе 2025 года	Председатель городской межведомственной комиссии
2.	Об организации отдыха, оздоровления, занятости и трудоустройства несовершеннолетних, состоящих на учете в ОДН, в августе 2025 года	Отдел полиции (дислокация г. Саянск) МО МВД РФ «Зиминский»

3.	Об организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей, одиноких родителей, детей из многодетных семей в августе 2025 года	ОГБУ «УСЗСОН по городу Саянску»
4.	Об организации трудоустройства несовершеннолетних в августе 2025 года	Саянский филиал ОГКУ КЦ Иркутской области
5.	Об организации малозатратных форм отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период 2025 года	Члены городской межведомственной комиссии
Сентябрь		
1.	Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, проживающих на территории городского округа муниципального образования «город Саянск» в 2025 году	Председатель городской межведомственной комиссии

Мэр городского округа
муниципального образования
«город Саянск»

В.В. Ермаков



В.В. Ермаков

Приложение № 3
к постановлению администрации
городского округа муниципального
образования «город Саянск»
от 05.02.2025 № 110-37-160-25

СОСТАВ

городской межведомственной комиссии по организации и обеспечению
отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков для подписания акта
готовности организаций отдыха и оздоровления детей
к оздоровительному сезону 2025 года

Гузенко Наталья Юрьевна	-	заместитель мэра городского округа по социальным вопросам, председатель комиссии;
Кузюкова Инна Александровна	-	начальник муниципального казенного учреждения «Управление образования администрации муниципального образования «город Саянск», заместитель председателя комиссии.
Члены комиссии:		
Гаврищук Денис Эдуардович	-	начальник отдела полиции (дислокация г. Саянск) МО МВД РФ «Зиминский» (по согласованию);
Тележкин Александр Леонидович	-	главный врач областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Саянская городская больница» (по согласованию).

Мэр городского округа
муниципального образования
«город Саянск»



А.В. Ермаков

**Муниципальное казенное учреждение
«Управление образования администрации
муниципального образования
«город Саянск»**

П Р И К А З

14.02.2025

№ 116-26-107

г. Саянск

Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков
в муниципальных образовательных учреждениях в 2025 году

В целях реализации мероприятий муниципальной программы «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков» города Саянска на 2020-2027 годы», утвержденной постановлением администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 10.09.2019 № 110-37-1043-19, исполнения постановления администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 05.02.2025 № 110-37-160-25 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории городского округа муниципального образования «город Саянск» в 2025 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план основных мероприятий отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2025 году (Приложение № 1).

2. Руководителям муниципальных образовательных учреждений, Спортивной школе (по согласованию):

2.1. Организовать и обеспечить отдых, оздоровление и занятость обучающихся и воспитанников в летний период 2025 года.

2.2. Организовать работу по проведению экспертизы зданий, помещений, оборудования и иного имущества, используемого для осуществления деятельности организаций отдыха и оздоровления детей, и получению санитарно-эпидемиологического заключения соответствия санитарному законодательству организаций отдыха и оздоровления детей.

2.3. Обеспечить готовность лагерей с дневным пребыванием детей к приемке в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к размещению, устройству, содержанию и организации режима работы оздоровительных учреждений с дневным пребыванием детей, организуемых на базе функционирующих общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования, в срок до 23 мая 2025 года.

2.4. Создать условия для безопасного нахождения детей и подростков в лагерях с дневным пребыванием детей при проведении многодневных походов и других мероприятий.

2.5. Обеспечить выполнение плана комплектования лагерей с дневным пребыванием детей в срок до 14 мая 2025 года (Приложение № 2). Информацию о комплектовании лагерей с дневным пребыванием детей предоставить до 19 мая 2025 года в Управление образования.

2.6. Обеспечить страхование детей от несчастных случаев в период пребывания детей в организациях отдыха и оздоровления детей.

2.7. Прием детей в лагерь с дневным пребыванием осуществляется на

учреждений.

2.9. Организовать проведение санитарно-гигиенического обучения работников организаций отдыха и оздоровления детей до начала первого сезона в лагерях с дневным пребыванием детей.

2.10. Обеспечить приемку лагерей с дневным пребыванием детей с первого предъявления согласно графику (Приложение № 3).

2.11. Открыть лагеря с дневным пребыванием для 775 детей в период летних каникул (с 6 лет 6 месяцев до 17 лет включительно):

- первый сезон - с 02 по 22 июня 2025 года,
- второй сезон - с 26 июня по 17 июля 2025 года.

2.11.1. Установить продолжительность сезона в лагерях с дневным пребыванием детей в период каникул 21 календарный день.

2.11.2. Утвердить режим работы лагерей с дневным пребыванием детей с трехразовым питанием с 8.30 до 18.00 часов, с организацией обязательного дневного сна для детей до 10 лет.

2.11.3. Организовать питание детей в лагерях с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных учреждений (Приложение № 4).

2.11.4. Установить стоимость путевки в лагерь дневного пребывания детей 2800 рублей, на основании согласования стоимости путевки Управлением по экономике администрации муниципального образования «город Саянск» от исх. от 17.02.2025 № 1-18-838-25.

2.11.5. Разработать и утвердить дополнительную общеразвивающую программу летнего отдыха учащихся.

2.11.6. Организовать тематический блок Движения Первых в едином формате в рамках программы лагерей с дневным пребыванием детей, стационарных и палаточных лагерей.

2.11.7. В срок до 25 апреля 2025 года предоставить смету расходов на содержание лагеря дневного пребывания детей (родительская плата).

2.12. Предоставить в Управление образования (каб. № 516) в срок до 23.05.2024 следующие документы:

- приказ по учреждению об открытии лагеря с дневным пребыванием детей;
- список детей, подлежащих оздоровлению в лагере с дневным пребыванием

(Приложение № 5);

- акт приемки лагеря межведомственной комиссии по организации и обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории городского округа муниципального образования «город Саянск» в 2025 году (Приложение № 6);

- копию санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии/несоответствии лагеря дневного пребывания детей требованиям санитарного законодательства.

2.13. Особое внимание уделять организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных и неполных семей, детей, состоящих на различных уровнях учета, детей работников бюджетной сферы.

2.14. Направить в Управление образования информацию о планируемых в летний период 2025 года выездах организованных групп детей в срок до 16 мая 2025 года.

2.15. Обеспечить безопасную перевозку детей к местам отдыха и оздоровления. Производить транспортировку детей только организованными транспортными колоннами с обязательным сопровождением патрульными

автомобилями ДПС. Для этого заблаговременно подавать заявку в Межмуниципальный отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации «Зиминский».

Перевозку организованных групп детей к местам отдыха и оздоровления за пределы Иркутской области осуществлять с соблюдением Санитарно-эпидемиологических требований к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей, Правил организованной перевозки детей автобусами, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 года № 1527. Направлять информацию в Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области в городе Зиме и Зиминском районе, городе Саянске о планируемых сроках отправки организованных групп детей и количестве детей не менее чем за три суток до отправления.

2.16. Определить ответственное лицо за предоставление ежедневной информации о численности детей в лагере дневного пребывания, о ходе летней оздоровительной кампании в 9-00 и в 17-00 в Управление образования. Незамедлительно информировать Управление образования о происшествиях и несчастных случаях с детьми при проведении летних мероприятий отдыха, оздоровления и занятости детей в период каникул.

2.17. Предоставлять в Управление образования отчетную информацию о мероприятиях по летнему отдыху, оздоровлению и занятости детей и подростков по установленным формам (Приложение № 7, № 8, № 9) с разбивкой численности детей по уровням образования в следующие сроки:

- до 23.05.2025 - план летней оздоровительной кампании;
- до 20.06.2025 - итоги летней оздоровительной кампании за июнь;
- до 20.06.2025 - табель учета посещаемости детей в лагерях с дневным пребыванием;
- до 25.07.2025 - итоги летней оздоровительной кампании за июль;
- до 22.08.2025 - итоги летней оздоровительной кампании за август.

3. Директору МОУ ДПО «Центр развития образования города Саянска» Бадулиной Т.А.:

3.1. назначить ответственное лицо за обобщение плана мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости обучающихся образовательных учреждений;

3.2. организовать обучение начальников и воспитателей лагерей дневного пребывания до начала летней оздоровительной кампании 2025 года.

4. Определить ответственным должностным лицом за сбор, обобщение и передачу ежедневной информации о ходе летней оздоровительной кампании 2025 года в Министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области Яковлеву В.С., делопроизводителя.

5. Ежемесячное составление информации о ходе летней оздоровительной кампании 2025 года возложить на заместителя директора МОУ ДПО ЦРО по экономическим вопросам Охремчук К.С.

6. Делопроизводителю Яковлевой В.С. ознакомить ответственных лиц с приказом под роспись.

Начальник МКУ «Управление образования
администрации муниципального
образования «город Саянск»

И.А. Кузюкова

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 8»
(МОУ «СОШ № 8»)

П Р И К А З

17.02.2025

№ *116/8-26-65*

г. Саянск

Об организации отдыха, оздоровления
и занятости детей и подростков
в общеобразовательном учреждении в 2025 году

В целях реализации мероприятий муниципальной программы «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков города Саянска на 2020 - 2025 годы», утвержденной постановлением администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 10.09.2019 № 110-37-1043-19, исполнения постановления администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 05.02.2025 № 110-37-160-25 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории городского округа муниципального образования «город Саянск» в 2025 году», на основании приказа МКУ «Управление образования администрации муниципального образования город Саянск» от 14.02.2025 № 116-26-107 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в муниципальных образовательных учреждениях в 2025 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть на базе МОУ «СОШ №8» лагерь с дневным пребыванием детей «Саянские непоседы» в количестве 75 человек в период летних каникул по адресу: г. Саянск, мкр. Ленинградский, 20, с дневным пребыванием детей (с 6 лет и 6 месяцев до 17-ти лет включительно).
2. Установить продолжительность I сезона в период каникул 21 календарный день с 02 по 22 июня 2025 года.
3. Утвердить режим работы лагерей с дневным пребыванием детей с трехразовым питанием с 8.30 до 18.00 часов, с организацией обязательного дневного сна для детей до 10 лет.
4. В работе руководствоваться положением о летнем лагере с дневным пребыванием детей «Саянские непоседы» в МОУ «СОШ №8», утвержденным приказом № 116/8-26-88 от 09.03.2022 года.
5. Назначить начальником лагеря с дневным пребыванием детей «Саянские непоседы» заместителя директора по ВР Скуматову Елену Владимировну;
6. Назначить старшей вожатой лагеря педагога - организатора Вратскую Татьяну Александровну;
7. Организовать трехразовое питание детей в столовой МОУ «СОШ №8».
8. Назначить основными воспитателями отрядов лагеря с дневным пребыванием детей «Саянские непоседы» педагогов:
1 отряд – Еловскую Дарью Дмитриевну, Горелову Наталью Александровну, Лымарь Александру Алексеевну, Мельник Дарью Сергеевну;

- 2 отряд** – Солончук Юлию Владимировну, Речицкую Юлию Андреевну, Матвеевко Александру Евгеньевну, Ефременко Светлану Геннадьевну.
- 3 отряд** – Мердякову Надежду Владимировну, Боровскую Кристину Евгеньевну, Попадых Татьяну Владимировну, Ефимову Лидию Валерьевну.
9. Назначить педагогами дополнительного образования (кружковой работы) лагеря с дневным пребыванием детей «Саянские непоседы» педагогов:
- Боровскую Кристину Евгеньевну руководителем танцевальной группы «Инфинити»
10. Назначить руководителем физической культуры и инструктором по плаванию лагеря с дневным пребыванием детей «Саянские непоседы» педагога Мельник Дарью Сергеевну.
11. Начальнику лагеря Скуматовой Е.В.:
- 11.1. организовать проведение инструктажа на рабочем месте всех сотрудников лагеря по утверждённой программе инструктажа и внесение соответствующих записей в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте;
 - 11.2. назначить ответственных педагогов за проведение инструктажей с детьми;
 - 11.3. информировать ежедневно в 9.00 и в 17.00 Муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации муниципального образования «город Саянск» о численности детей в лагере.
12. Возложить ответственность на Красильникову Наталью Геннадьевну, заместителя директора по АХЧ:
- за подготовку помещений ОУ для работы лагеря, в соответствии с санитарно – гигиеническими, противопожарными требованиями;
13. Закрепить за лагерем с дневным пребыванием детей «Саянские непоседы» следующие помещения и объекты МОУ «СОШ №8»:
- игровые комнаты:
 - 1 отряд - № 109 (2) (№113, учебный кабинет);
 - 2 отряд - № 111(111.1 ГПД);
 - 3 отряд - № 110 (114, учебный кабинет);
 - санузлы, размещённые:
 - на 1 этаже – 2 помещения, (1 – для девочек (4 кабинки), 1 - для мальчиков (2 кабинки)), 1 помещение – для сотрудников;
 - на 2 этаже - 2 помещения, (1 – для девочек, 1 - для мальчиков), 1 помещение – для сотрудников;
 - спальные комнаты на 75 мест размещённые на 2 этаже:
 - каб. № 205 (учебный кабинет) – комната для девочек на 15 мест;
 - каб. № 205 (1) (учебный кабинет) - комната для мальчиков на 15 мест;
 - каб. № 206 (учебный кабинет) – комната для девочек на 15 мест;
 - каб. № 206 (1) (учебный кабинет)- комната для мальчиков на 15 мест.
 - медицинский блок (3 кабинета на 1-м этаже);
 - бассейн (помещения на 1-м этаже).
 - кабинеты для кружковой работы:
 - на 1 этаже: № 149 (актовый зал);
 - на 1 этаже: № 109 (№112, учебный кабинет);
 - на 1 этаже: № 110 (1) (№114, учебный кабинет);
 - кабинет старшей вожатой (каб. 112);
 - кабинет начальника лагеря (каб. 119);
 - помещение для мытья ног на 1 этаже младшего блока (каб. 103);
 - помещение для сушки одежды и обуви на 1 этаже (каб. 103).
14. Утвердить:
- 14.1. Программу лагеря (Приложение 1).
 - 14.2. Режим работы лагеря (Приложение 2).
 - 14.3. Штатное расписание (Приложение 3).
15. Возложить обязанности по медико-санитарному обслуживанию бассейна в лагере с дневным пребыванием детей «Саянские непоседы» на медицинскую сестру бассейна Мингину Екатерину Николаевну.

16. Возложить обязанности по медико-санитарно-оздоровительному сопровождению деятельности лагеря с дневным пребыванием детей «Саянские непоседы» на медицинскую сестру Добрынину Кристину Сергеевну.

17. Назначить уборщиками производственных и служебных помещений в лагере с дневным пребыванием детей «Саянские непоседы» Пашкову Наталью Александровну, Павловец Татьяну Витальевну, Гончаренко Марину Валентиновну, Семашкину Валентину Ивановну.

18. Установить стоимость путёвки в размере 2800 рублей.

19. Делопроизводителю Федоровой О.А. ознакомить:

- начальника лагеря с дневным пребыванием детей «Саянские непоседы» Скуматову Е.В.;
- педагогов, осуществляющих воспитательную деятельность лагеря с дневным пребыванием детей «Саянские непоседы» Горелову Н.А., Лымарь А.А., Солончук Ю.В., Ефимову Л.В., Еловскую Д.Д., Мердякову Н.В., Речицкую Ю.А., Лымарь А.А., Попадык Т.В., Мельник Д.С., Пац О.В., Боровскую К.Е., Матвеевко А.Е., Ефременко С.Г., Вратскую Т.А.
- уборщиков служебных помещений лагеря с дневным пребыванием детей «Саянские непоседы» Пашкову Н.А., Гончаренко М.В., Павловец Т.В., Семашкину В.И.;
- медицинских работников лагеря с дневным пребыванием детей «Саянские непоседы» Мингину Е.Н., Добрынину К.С. с настоящим приказом под роспись

20. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

В.В. Семечев

исп. Скуматова Е.В.

Приложение 1.
к приказу от 17.02.2025 № 116/8-26-65

Дополнительная общеразвивающая программа ЛДП «Саянские непоседы». Отдельный документ, на 30 стр.

Начальник ЛДП «Саянские непоседы»  Скуматова Е.В.

**Режим работы
лагеря дневного пребывания «Саянские непоседы»
МОУ «СОШ №8»**

Элементы режима дня	Время проведения	
	Для детей до 10 лет	Для детей старше 10 лет
Сбор детей, зарядка	8.30- 9.00	8.30- 9.00
Утренняя линейка	9.00- 9.15	9.00- 9.15
Завтрак	9.15- 10.00	9.15- 10.00
Работа по плану отрядов, общественно – полезный труд, работа кружков и секций	10.00- 12.00	10.00- 12.00
Свободное время	12.00- 13.00	12.00- 13.00
Обед	13.00- 14.00	13.00-14.00
Послеобеденный (дневной) сон	14.00 - 15.30	-
Послеобеденное время (по плану отрядов: интеллектуальный час, прогулки, посещение музеев, настольные игры и пр.)	-	14.00- 15.30
Полдник	15.30- 16.00	15.30-16.00
Культурно – массовые и спортивные мероприятия, работа кружков и секций	16.00-18.00	16.00-18.00
Вечерняя линейка, уход домой	18.00	18.00

Начальник ЛДП «Саянские непоседы»



Скуматова Е.В

**Списочный состав сотрудников
лагеря дневного пребывания «Саянские непоседы»**

№	Должность	Количество	Данные (Ф.И.О.)
1.	Начальник ЛДП	1	Скуматова Елена Владимировна заместитель директора по ВР
2.	Старшая вожатая	1	Вратская Татьяна Александровна педагог-организатор
3.	Воспитатель отряда	11	1. Еловская Дарья Дмитриевна, учитель начальных классов; 2. Матвеевко Александра Евгеньевна, педагог-организатор; 3. Мердякова Надежда Владимировна, учитель начальных классов; 4. Боровская Кристина Евгеньевна, педагог ДО; 6. Солончук Юлия Владимировна, учитель начальных классов; 7. Ефременко Светлана Геннадьевна, учитель иностранного языка; 8. Попадых Татьяна Владимировна, учитель биологии; 9. Горелова Наталья Александровна, педагог ДО; 10. Речицкая Юлия Андреевна, педагог ДО; 11. Лымарь Александра Алексеевна, учитель изо и черчения; 12. Ефимова Лидия Валерьевна, учитель технологии.
4.	Педагог дополнительного образования	2	1. Мельник Дарья Сергеевна, учитель физической культуры 2. Пац Ольга Владимировна учитель музыки
5.	Уборщик производственных помещений	4	1. Пашкова Наталья Александровна, уборщик служебных помещений; 2. Павловец Татьяна Витальевна, уборщик служебных помещений; 3. Семашкина Валентина Ивановна, уборщик служебных помещений; 4. Гончаренко Марина Валентиновна, уборщик служебных помещений
6.	Медицинская сестра	2	1. Мингина Екатерина Николаевна, медицинская сестра бассейна; 2. Добрынина Кристина Сергеевна, медицинская сестра.
7.	Заведующий производством столовой	1	Пивоварова Елена Михайловна, заведующая производством столовой
8.	Повар	1	Тимохина Анастасия Геннадьевна, повар
9.	Кухонный работник	1	Асафова Елизавета Викторовна, кухонный работник

Начальник ЛДП «Саянские непоседы»



Скуматова Е.В.

Приложение 3.
к приказу от 17.02.2025 № 116/8-26-65

**Штатное расписание сотрудников
лагеря дневного пребывания «Саянские непоседы»
МОУ «СОШ №8»**

№	Должность	ЛДП «СОШ №8»	Пищеблок МОУ «СОШ №8»
1.	Начальник ЛДП	1	-
2.	Старшая вожатая	1	-
3.	Воспитатель отряда	11	-
4.	Педагог дополнительного образования	2	-
5.	Уборщик производственных помещений	4	-
6.	Медицинская сестра	2	-
7.	Заведующий производством столовой	-	1
8.	Повар	-	1
9.	Кухонный работник	-	1
Всего:		21	3

Начальник ЛДП «Саянские непоседы»

Скуматова Е.В.