

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Министерство образования Иркутской области**

**МКУ "Управление образования администрации муниципального  
образования "город Саянск"**

**МОУ СОШ № 8**

**УТВЕРЖДЕНО**

**Директор**

---

**Семечев В.В.**  
**Приказ №116/8-237**  
**от «27» августа 2024 г.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**учебного предмета «Информатика»**

**для обучающихся по АООП с легкой умственной отсталостью**

**(интеллектуальными нарушениями) – вариант 1**

**9 класс**

**Саянск 2024**

## Пояснительная записка

Рабочая программа по информатике 7-9 класс разработана в соответствии с нормативно-правовыми актами и методическими документами:

- Закон Российской Федерации «Об образовании в РФ» №273-ФЗ от 29.12.2012 г.;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача России от 28.01.2021.
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 (распространяется на правоотношения с 1 сентября 2021 года).
- Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2014 г. № 1599)
- Федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденный приказом Минпросвещения России от 20.05.2020 № 254
- Примерных адаптированных основных общеобразовательных программ начального и основного общего образования (протокол от 17.09.2020 № 3/20).
- Постановление правительства РФ от 18.07.1996г. №861 «Об утверждении порядка воспитания и обучения детей-инвалидов на дому и в негосударственных образовательных учреждениях»;
- Письмо Министерства народного образования РСФСР от 14.11.1988г. №17-235-6 «Об индивидуальном обучении больных детей на дому»;
- Устава школы;
- Годового календарного графика

Рабочая программа по информатике составлена на основе программы для 7-9 классов:

1. Авторской программы по курсу информатики Л.Л. Босовой
2. Примерной программы по информатике и ИКТ. 7-9 классы опубликованной в сборнике «Информатика. Программы для основной школы: 7-9 классы – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2020».
3. Адаптированной основной образовательной программы для обучающихся с ОВЗ по ФГОС (различных форм умственной отсталости).
4. Программы по основам информатики для 5-9 коррекционных классов VIII вида Никандровой М.В.

Предмет «информатика» изучается в 7, 8, 9 классах. Согласно учебному плану школы, на изучение информатики при индивидуальном обучении в 7,8,9 классах отводится по 0,5 часа в неделю (17 часов).

В программе предложен авторский подход в части структурирования учебного материала, определения последовательности его изучения, путей формирования системы знаний, умений и способов деятельности, развития, воспитания и социализации учащихся. Программа является ключевым компонентом учебно-методического комплекта по информатике для основной школы (авторы Л.Л. Босова, А.Ю. Босова; издательство «БИНОМ. Лаборатория знаний»)

## Планируемые образовательные результаты

### Личностные результаты:

- принятие и освоение социальной роли обучающегося, формирование и развитие социально значимых мотивов учебной деятельности;
- развитие навыков сотрудничества со взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях, умения избегать конфликтов и находить выходы из спорных ситуаций, умения сравнивать поступки героев литературных произведений со своими собственными поступками;
- развитие этических чувств, доброжелательности и эмоционально-нравственной отзывчивости, понимания и сопереживания чувствам других людей средствами литературных произведений;
- владение навыками коммуникации и принятыми ритуалами социального взаимодействия;
- способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- развитие адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;
- наличие мотивации к труду, работе на результат;
- овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
- осознание себя как гражданина России; формирование чувства гордости за свою Родину, российский народ и историю России;
- формирование уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов средствами литературных произведений.

### Предметные результаты:

Минимальный уровень:

- представление о персональном компьютере как техническом средстве, его основных устройствах и их назначении;
- выполнение элементарных действий с компьютером и другими средствами ИКТ, используя безопасные для органов зрения, нервной системы, опорно-двигательного аппарата эргономичные приёмы работы;
- выполнение компенсирующих физических упражнений (мини-зарядка);
- пользование компьютером для решения доступных учебных задач с простыми информационными объектами (текстами, рисунками и др.).

Достаточный уровень:

- представление о персональном компьютере как техническом средстве, его основных устройствах и их назначении;
- выполнение элементарных действий с компьютером и другими средствами ИКТ, используя безопасные для органов зрения, нервной системы, опорно-двигательного аппарата эргономичные приёмы работы;
- выполнение компенсирующих физических упражнений (мини-зарядка);
- пользование компьютером для решения доступных учебных задач с простыми информационными объектами (текстами, рисунками и др.), доступными электронными ресурсами;
- пользование компьютером для поиска, получения, хранения, воспроизведения и передачи необходимой информации;

- запись (фиксация) выборочной информации об окружающем мире и о себе самом с помощью инструментов ИКТ.

Предметные результаты связаны с овладением обучающимися содержанием образовательной области и характеризуют достижения обучающихся в усвоении знаний и умений, способность их применять в практической деятельности.

Основными критериями оценки планируемых результатов являются соответствие/несоответствие науке и практике; прочность усвоения (полнота и надежность). Чем больше верно выполненных заданий к общему объему, тем выше показатель надежности полученных результатов. Результаты, продемонстрированные учеником, соотносятся с оценками следующим образом.

Контроль предметных ЗУН предусматривает выявление индивидуальной динамики прочности усвоения предмета обучающимся, выставляются оценки, которые стимулируют учебную и практическую деятельность, оказывают положительное влияние на формирование жизненных компетенций.

## Содержание учебного предмета

### 7 класс

#### **Введение. Техника безопасности. (2ч)**

*Техника безопасности при работе на ПК. Совершенствование ПК, современные компьютерные технологии.*

#### **История развития вычислительной техники. (1ч)**

#### **Устройство компьютера (10ч)**

*Информация. Компьютер - универсальное устройство ввода, обработки и вывода информации. Работа с клавиатурным тренажёром. Буква, значок, цифра. Устройства ввода информации. Устройства вывода информации.*

*Системный блок. Назначение блока. Процессор, жёсткий диск, карта памяти, оперативная память, звуковая карта, видеокарта. Память ПК: внутренняя и внешняя. Назначение памяти и ее виды. Флэш-память. Оперативная и долговременная память компьютера.*

#### **Обработка текстовой информации. Текстовый редактор Word. (10ч)**

*Создание таблицы в текстовом документе.*

*Панель меню, вкладка Вставка. Таблица. Вставка таблицы в документ или рисование таблицы в документе. Параметры таблицы. Заполнение ячеек таблицы. Вкладка Конструктор. Вкладка Макет. Корректировка созданной таблицы.*

#### **Обработка числовой информации в электронных таблицах. Табличный редактор**

*Знакомство с Excel. Окно программы Excel Лист, книга в программе Excel.*

*Ячейки. Перемещение от одной ячейки к другой. Диаграмма. Создание диаграммы. Вставка диаграммы для представления и сравнения данных. Линейная диаграмма. Круговая диаграмма. Построение графиков. Действие сложение с помощью программы Excel. Решение примеров на сложение многозначных чисел. Вычитание, умножение, деление с помощью программы Excel. Решение задач в Excel. Решение примеров на все действия в программе Excel.*

#### **Повторение. (1 час)**

### 8 класс

#### **Введение. Правила техники безопасности при работе на компьютере. (2ч)**

*Техника безопасности при работе на ПК. Совершенствование ПК, современные компьютерные технологии*

### **Устройство компьютера. (4ч)**

*Периферийное устройство - сканер. Сканирование рисунка, сохранение его как отдельный файл. Периферийное устройство - принтер. Распечатка рисунка, небольшого текста.*

### **Обработка числовой информации в электронных таблицах. Табличный редактор Excel. (14ч)**

*Программа Excel. Действия: сложение и вычитание в программе Excel. Составление и решение практических задач, решение примеров. Действия умножение и деление в программе Excel. Решение практических задач и примеров. Распределение чисел в порядке возрастания и убывания. Расположение слов в алфавитном порядке. Диаграммы в программе Excel. Создание диаграммы, наглядно показывающей практическую задачу. Графики в программе Excel. Добавление изображения в документ Excel. Дополнение построенного графика и диаграммы рисунком, изображением. Сборник ClipArt или Файл, с найденными ранее и сохранёнными картинками.*

### **Обработка мультимедийной информации. Программа PowerPoint. (14ч)**

*Запуск программы PowerPoint. Слайды. Создание слайдов. Создание рисунка в программе PowerPoint. Работа с фигурами. Вкладка Формат. Инструменты для работы с фигурами. Дизайн. Создание рисунка из нескольких фигур на одном слайде. Упорядочивание фигур. Создание рисунка из нескольких фигур на одном слайде, группировка фигур, раскрашивание фигур. Формат. Дизайн. Работа с клипами. Создание слайдов с клипами. Картинки, фотографии и звуки, расположенные по темам или ключевым словам. Работа с диаграммами, графиками. Работа с текстом. Надпись как фигура WordArt. Формат.*

## **9 класс**

### **Компьютер как универсальное устройство для обработки информации. (9ч)**

*Программная обработка данных на компьютере. Устройство компьютера. Файлы и файловая система. Программное обеспечение компьютера. Графический интерфейс операционных систем и приложений. Представление информационного пространства с помощью графического интерфейса. Компьютерные вирусы и антивирусные программы.*

#### **Компьютерный практикум**

*Практическая работа № 1 «Работа с файлами с использованием файлового менеджера».*

*Практическая работа № 2 «Форматирование диска».*

*Практическая работа № 3 «Установка даты и времени с использованием графического интерфейса операционной системы».*

### **Обработка текстовой информации. (9ч)**

*Создание документов в текстовых редакторах. Ввод и редактирование документа. Сохранение и печать документов. Форматирование документа. Таблицы. Компьютерные словари и системы машинного перевода текстов. Системы оптического распознавания документов.*

#### **Компьютерный практикум**

*Практическая работа № 4 «Тренировка ввода текстовой и числовой информации с помощью клавиатурного тренажёра».*

*Практическая работа № 5 «Вставка в документ формул».*

*Практическая работа № 6 «Форматирование символов и абзацев».*

*Практическая работа № 7 «Создание и форматирование списков».*

*Практическая работа № 8 «Вставка в документ таблицы, её форматирование и заполнение данными».*

*Практическая работа № 9 «Перевод текста с помощью компьютерного словаря».*

*Практическая работа №10 «Сканирование и распознавание «бумажного» текстового документа»*

### **Обработка графической информации. (7ч)**

*Растровая и векторная графика. Интерфейс и основные возможности графических редакторов. Растровая и векторная анимация.*

**Компьютерный практикум**

Практическая работа № 11 «Редактирование изображений в растровом графическом редакторе».

Практическая работа № 12 «Создание рисунков в векторном графическом редакторе».

Практическая работа № 13 «Анимация».

**Коммуникационные технологии. (7ч)**

*Информационные ресурсы Интернета. Поиск информации в Интернете. Электронная коммерция в Интернете.*

**Компьютерный практикум**

Практическая работа № 14 «Путешествие по Всемирной паутине».

Практическая работа № 15 «Работа с электронной почтой».

Практическая работа № 16 «Загрузка файлов из Интернета».

Практическая работа № 17 «Поиск информации в Интернете».

**Повторение. (1ч)**

**Календарно-тематическое планирование по информатике в 7 классе  
(17ч, 0.5ч в неделю)**

№	Тема урока	Примечание
<b>Компьютер как универсальное устройство обработки информации (7ч)</b>		
1.	Техника безопасности при работе на ПК. Информация, современные компьютерные технологии. История развития вычислительной техники.	
2.	Информация. Компьютер - универсальное устройство ввода, обработки и вывода информации.	
3.	Работа с клавиатурным тренажёром. Буква, значок, цифра.	
4.	Устройства ввода и вывода информации.	
5.	Системный блок. Назначение блока. Процессор, жёсткий диск, карта памяти, оперативная память, звуковая карта, видеокарта.	
6.	Память ПК: внутренняя и внешняя. Назначение памяти и ее виды. Флэш-память.	
7.	Оперативная и долговременная память компьютера.	
<b>Обработка текстовой информации (5ч)</b>		
8.	Создание таблицы в текстовом документе.	
9.	Панель меню, вкладка Вставка. Таблица. Вставка таблицы в документ или рисование таблицы в документе.	
10.	Параметры таблицы. Заполнение ячеек таблицы.	
11.	Вкладка Конструктор. Вкладка Макет.	
12.	Корректировка созданной таблицы.	
<b>Обработка числовой информации в электронных таблицах (5ч)</b>		
13.	Знакомство с Excel. Окно программы Excel. Лист, книга в программе Excel.	
14.	Ячейки. Перемещение от одной ячейки к другой.	
15.	Диаграмма. Создание диаграммы. Вставка диаграммы для представления и сравнения данных.	
16.	Линейная диаграмма. Круговая диаграмма. Построение графиков.	
17.	Решение примеров на все действия в программе Excel.	

**Календарно-тематическое планирование по информатике в 8 классе**

№	Тема урока	Дата
<b>Компьютер как универсальное устройство для обработки информации (3ч)</b>		
1.	Техника безопасности при работе на ПК. Информация, современные компьютерные технологии	
2.	Периферийное устройство - сканер. Сканирование рисунка, сохранение его как отдельный файл.	

3.	Периферийное устройство - принтер. Распечатка рисунка, небольшого текста.	
	<b>Обработка числовой информации в электронных таблицах (7ч)</b>	
4.	Интерфейс электронных таблиц. Данные в ячейках таблицы. Действия: сложение и вычитание в программе Excel.	
5.	Действия умножение и деление в программе Excel. Решение практических задач и примеров.	
6.	Встроенные функции. Нахождение минимума, максимума, среднего арифметического	
7.	Сортировка. Распределение чисел в порядке возрастания и убывания. Расположение слов в алфавитном порядке.	
8.	Диаграммы в программе Excel. Создание диаграммы, наглядно показывающей практическую задачу.	
9.	Графики в программе Excel.	
10.	Добавление изображения в документ Excel. Дополнение построенного графика и диаграммы рисунком, изображением.	
	<b>Обработка мультимедийной информации. Программа PowerPoint (7ч).</b>	
11.	Технология мультимедиа. Компьютерные презентации. Запуск программы PowerPoint. Слайды.	
12.	Создание рисунка в программе PowerPoint.	
13.	Работа с фигурами. Вкладка «Формат». Инструменты для работы с фигурами.	
14.	Дизайн. Создание рисунка из нескольких фигур на одном слайде, группировка фигур, раскрашивание фигур..	
15.	Формат. Дизайн. Работа с клипами. Создание слайдов с клипами.	
16.	Картинки, фотографии и звуки, расположенные по темам или ключевым словам.	
17.	Работа с диаграммами, графиками. Работа с текстом. Надпись как фигура WordArt.	

**Календарно-тематическое планирование по информатике в 9 классе  
(34 ч, 1 ч в неделю)**

№	Тема урока	Дата
<b>Глава 1. Компьютер как универсальное устройство обработки информации – 9 часов</b>		
1.	ТБ и организация рабочего места. Информация. Количество информации	
2.	Программная обработка данных на компьютере.	
3.	Устройства ввода и вывода информации. Оперативная память. Долговременная память	
4.	Файл. Файловая система. Работа с файлами и дисками. Практическая работа № 1 «Работа с файлами с использованием файлового менеджера».	
5.	Программное обеспечение компьютера	



№	Тема урока	Дата
6.	Графический интерфейс операционных систем и приложений. Практическая работа № 2 «Форматирование диска».	
7.	Представление информационного пространства с помощью графического интерфейса Практическая работа № 3 «Установка даты и времени с использованием графического интерфейса операционной системы».	
8.	Компьютерные вирусы и антивирусные программы	
9.	Практическая работа «ПК как универсальное устройство для обработки информации»	
	<b>Глава 2. Обработка текстовой информации – 9 часов</b>	
10.	Создание документов в текстовых редакторах	
11.	Ввод и редактирование документа Практическая работа № 4 «Тренировка ввода текстовой и числовой информации с помощью клавиатурного тренажёра»	
12.	Сохранение и печать документа Практическая работа № 5 «Вставка в документ формул».	
13.	Форматирование символов. Форматирование абзацев Практическая работа № 6 «Форматирование символов и абзацев».	
14.	Нумерованные и маркированные списки Практическая работа № 7 «Создание и форматирование списков	
15.	Таблицы Практическая работа № 8 «Вставка в документ таблицы, её форматирование и заполнение данными».	
16.	Компьютерные словари и системы машинного перевода текстов Практическая работа № 9 «Перевод текста с помощью компьютерного словаря».	
17.	Системы оптического распознавания документов Практическая работа №10 «Сканирование и распознавание «бумажного» текстового документа»	
18.	Контрольная практическая работа №2 «Обработка текстовой информации»	
	<b>Глава 3. Обработка графической информации – 7 часов</b>	
19.	Растровая и векторная графика	
20.	Интерфейс и основные возможности графических редакторов. Рисование графических примитивов	
21.	Работа с объектами в растровых графических редакторах. Редактирование изображений и рисунков Практическая работа № 11 «Редактирование изображений в растровом графическом редакторе».	
22.	Работа с объектами в векторных графических редакторах. Редактирование изображений и рисунков Практическая работа № 12 «Создание рисунков в векторном графическом редакторе».	
23.	Растровая и векторная анимация Практическая работа № 13 «Анимация».	
24.	Компьютерные презентации	

№	Тема урока	Дата
25.	Контрольная практическая работа №3 «Обработка графической информации»	
<b>Глава 4. Коммуникационные технологии – 7 часов</b>		
26.	Информационные ресурсы Интернета. Практическая работа № 14 «Путешествие по Всемирной паутине».	
27.	Электронная почта Практическая работа № 15 «Работа с электронной почтой».	
28.	Файловые архивы Практическая работа № 16 «Загрузка файлов из Интернета».	
29.	Общение в Интернете. Мобильный Интернет	
30.	Звук и видео в Интернете. Социальные сети	
31.	Поиск информации в Интернете Практическая работа № 17 «Поиск информации в Интернете».	
32.	Электронная коммерция в Интернете	
33.	Повторение	
34.	Итоговое повторение	

